

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - Максабашский детский сад  
Тюлячинского муниципального района РТ

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

Село Максабаш Тюлячинского района РТ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(место заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - Максабашский детский сад  
Тюлячинского муниципального района РТ,

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная  
организация) на основании лицензии от "18" января 2017 г. N 9417,  
выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан,  
(наименование лицензирующего органа)

Именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей А.Н.Давлетшиной,

действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

Паспорт \_\_\_\_\_

Именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетней(его)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

именуемая в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ-Максабашского детского сада Тюлячинского района РТ (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы :основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ-Максабашского детского сада Тюлячинского муниципального района, разработанная на основе общеобразовательной программы дошкольного образования .

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – от 07.00-16.00 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную (\_\_\_\_\_) группу общеразвивающей направленности.

**2. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в

период его адаптации в течение 3-х дней по 4 часа .

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ-в соответствии с законодательством

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ: на первого ребенка в размере 20 % от фактически внесенной ими родительской платы, взимаемой за присмотр и уход ребенка в Учреждении, на второго ребенка - в размере 50 % и на третьего и последующих детей - в размере 70 % размера в соответствии с Постановлением исполнительного комитета Тюлячинского района от 23 сентября 2013 № 453 "О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей посещающих образовательные организации, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" в целях материальной поддержки в воспитании детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации. (Ст. 65, п.5 Закона РФ «Об образовании»).

2.2.10. Использовать материнский капитал на оплату образовательных услуг и содержания ребёнка в МБДОУ (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года №931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком и осуществление иных связанных с получением образования ребёнком расходов»

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием :  
завтрак-8.40 ,обед 12,00,полдник-15.05 трехразовое питание с дополнительным включением 2-го завтрака,согласно возрасту и требованиям СанПиН

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика одной недели

(срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме,предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О

персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На момент подписания договора сумма родительской платы составляет: \_\_\_\_\_

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником согласно п. 3.1 настоящего договора. Плата за содержание ребенка устанавливается в соответствии с Постановлением руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.

Плата за содержание ребенка в детском саду является фиксированной и не зависит от количества дней посещения ребенка, пропуска дней по уважительной либо иной причине, а так же количества дней в каждом конкретном календарном месяце. Перерасчет родительской платы производится только в части платы за питание ребенка (согласно Постановлению Кабинета Министров РТ от 30.04.2008г №279 ,п 2.6) , т.е. подлежит уменьшению только на величину расходов на обеспечение воспитанников питанием. При этом плата пересчитывается только за те дни, за которые пропуск подтвержден документально (справка от врача, заявление родителей об отпуске , и прочее). Праздничные дни не подлежат перерасчету на питание на ребенка.

Родители (законные представители) получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал No \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ года. (далее по тексту - сертификат), могут производить оплату за содержание ребенка в дошкольном учреждении из средств материнского (семейного) капитала путем перечисления Управлением Пенсионного фонда в Тюлячинском районе РТ России на лицевой счет № \_\_\_\_\_ или дошкольного учреждения денежных средств в размере, предусмотренном договором, заключенным между дошкольным учреждением и лицом, получившим сертификат.

Родительская плата не начисляется за дни отсутствия ребенка в ДОУ по уважительной причине.

Уважительные причины:

- ремонт и (или) аварийные работы в ДОУ (приказ заведующего)
- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера в муниципальном образовании Тюлячинского района РТ.

3.4. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за оказанную услугу по присмотру и уходу за ребенком до 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего

Договора.

3.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 3.1 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с управлением образования администрации Тюлячинского района, поставив в известность Заказчика.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – Максабашский детский сад Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан

422083, РТ, Тюлячинский район, с. Максабаш, ул. Кирова, д. 3 А

ОГРН 1021607156097

ИНН 1619002622 КПП 161901001

БИК 049205001 Л/С ЛБГ 41805011 отд. НБ РТ г. Казань

Заведующий МБДОУ - Максабашского детского сада Тюлячинского муниципального района РТ

\_\_\_\_\_/Давлетшина А.Н./

(подпись) (расшифровка подписи)

2-й экз получен \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Место работы отца:

Место работы матери:

Адрес  
Телефон

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_